

# KURSRAPPORT

## Bakgrundsinformation (Fylls i av studieadministratör):

Kursens LADOK kod: ME151A	Omfattning (hp): 15
Kursens namn: Crossmedia: Flerkanalspublicering	
Kursansvarig lärare: Erik Pineiro	
Termin som kursen har genomförts: vt19	
Ange om kursen är fristående kurs, programkurs eller uppdragsutbildning. Om kursen har genomförts inom ett program ange programnamnet.	
Antal registrerade: 22	Antal som deltagit i kursvärderingen 20

## Studieadministrationens perspektiv (Fylls i av studieadministratör):

Studieadministrationens synpunkter:
-------------------------------------

## Studentperspektiv (Fylls i av kursansvarig lärare):

<b>Uppgiftslämnare:</b> Erik Pineiro
<b>Tidig dialog:</b> (beskriv form för kursvärderingen och när den genomförts)
<b>Formativ kursvärdering:</b> (beskriv form för kursvärderingen och när den genomförts)
<b>Summativ kursvärdering:</b> (beskriv form för kursvärderingen och när den genomförts) Kursvärdering genomfördes i samband med den slutgiltiga presentationen. Alla studenter fick en papperskopia av formuläret och fyllde den på plats. Anonymiteten säkrades genom att läraren lämnade salen och en student hämtade in de ifyllda formulärens. Alla studenter som gick kursen var på plats och svarade.
<b>Återkoppling till studenter:</b> (beskriv hur och när återkoppling genomförts) Ingen officiell återkoppling har kunnat göras eftersom kursvärderingen gjordes i slutet av kursen. En sammanställning av resultaten och åtgärderna kommer dock att presenteras till nästa års studenter.
<b>Sammanfattning av studenternas individuella kursvärderingar:</b> Från sammanställningen ser man tydligt att studenterna tycker att första delen av kursen (projekt1, CMS samt litteraturseminarier) kan förbättras. Andra delen av kursen (projekt2) blev istället mycket uppskattat.

## Lärarperspektiv (Fylls i av kursansvarig lärare):

<b>Sammanfattning av lärarnas synpunkter/Resultat:</b> (Här sammanfattas kommentarerna till kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål. Såväl framgångsfaktorer som problem identifieras.)  Den första delen av kursen behöver utvecklas: <ul style="list-style-type: none"><li>• Projekt1 behöver få en tydligare koppling till Projekt2 och behöver även få tydligare ramar som kopplar an till kursens teoretiska grund.</li></ul>
--

- CMS-uppgiften är idag oberoende av allt annat som görs i kursen. Uppgiften behöver integreras med resten av kursen.
- Litteraturseminarierna behöver struktureras på ett sätt som bidrar till mer studentdeltagande.

Projekt2 fungerade väldigt bra: studenterna blev djupt engagerade i det och tog stort ansvar för eget lärande. Det finns alltid små förbättringar att göra men vi verkar ha hittat en bra struktur för projekt2.

**Analys:** (Kursansvarig ansvarar för att analysen bygger på en sammanfattning av studenternas individuella kursvärderingar, synpunkter från berörda lärare och studieadministratörer, kunskapsutvecklingen inom forskningsfältet samt att analysen görs i samverkan med lärarlaget.)

Den första delen av kursen har en mer teoretisk karaktär och vi lyckades inte skapa lärandeformer som engagerade studenterna (de visade att de kunde bli väldigt engagerade under projekt2, så problemet var inte att de var helt ointresserade av studierna).

**Åtgärdsplan:** (Här anges vilka förändringar som ska genomföras på kort och lång sikt, samt tidplan för när åtgärderna kommer att genomföras och uppgift om vem som ansvarar för att genomförandet sker. Om identifierade problem lämnas utan åtgärd ska detta motiveras. Uppföljning av föreslagna åtgärder enligt tidigare kursrapport/er redovisas här.)

Första delen av kursen består av:

Projekt1: Här måste vi hitta en form som är tydligare och som motiverar studenterna. Läraren som ansvarar för detta moment under VT20 leder framtagandet av en ny beskrivning för Projekt1.

CMS: Detsamma gäller detta moment.

Litteraturseminarierna: Detsamma.

## Publicering och arkivering

### Studieadministratör ombesörjer att kursrapporten:

- publiceras i anslutning till kursplanen på universitetets externa webbplats,
- arkiveras enligt universitetets arkiveringsregler,
- delges programansvarig,
- sparas enligt institutionens ev. ytterligare önskemål.